



ปฏิทินการประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ (ก.บ.) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	ครั้งที่	หน่วยงานส่งเอกสารขอบรรจุวาระการ ประชุมให้ฝ่ายเลขานุการ เพื่อจัดทำเล่ม วาระการประชุม	ส่งเอกสารวาระการประชุม ให้คณะกรรมการ	กำหนดการประชุม	หมายเหตุ
๑	ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙	
๒	ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	
๓	ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙	วันจันทร์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙	
๔	ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙	
๕	ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙	
๖	ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๙	
๗	ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	
๘	ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙	
๙	ครั้งที่ ๙/๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙	
๑๐	ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙	
๑๑	ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	
๑๒	ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๙	วันอังคารที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๙	

หมายเหตุ

๑. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงวันประชุมฯ จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
๒. การส่งเอกสารขอบรรจุวาระการประชุมฯ เอกสาร และเอกสารแนบต้องครบถ้วนสมบูรณ์
๓. กรณีพินกำหนดเวลาส่งเอกสารขอบรรจุวาระการประชุมฯ จะต้องขอบรรจุวาระในการประชุมครั้งต่อไป